ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA
DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

06135 PONTEVALLECEPPI PG Via Arno 50/A
Tel./fax:075-5849122
E-mail: ostetrichepg@virgilio.it PEC: collegioost.perugia@pec.it web: www.ostetrichep.it

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
per Iscritti ed Iscritte

Per noi la protezione dei dati è un argomento molto serio per cui con la presente informativa Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Perugia (di seguito anche "Ordine") desidera informarLa in merito alle modalità con le quali i dati vengono trattati ed ai diritti che Lei può esercitare ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati, in particolare del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche: "GDPR").

1. Titolare del trattamento

Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Perugia
Via Arno 50, interno A/1
06135 – Perugia, fraz. di Ponte Valleceppi (PG)
Contatto e-mail: ostetrichepg@virgilio.it

Data Protection Officer (DPO)
Avv. Eleonora Verdelli
Domicilio per l'incarico: Piazza Nannotti, n.11 - Firenze
Contatto e-mail: dpo@ostetrichep.it

2. Le categorie di dati che vengono sottoposti a trattamento

I dati trattati dal Titolare sono i "dati personali" e particolari (ex. Artt. 4.1 ed art. 9 del GDPR).
In particolare, le categorie di dati personali attinenti possono essere, a mero titolo esemplificativo ma certo non esaustivo:

- Dati anagrafici e identificativi (nome, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità, codice fiscale, Partita Iva, stato civile, occupazione/mestiere, ecc.);
- Dati di contatto (indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono e dati similari);
- Dati inerenti ad esperienze professionali e attività svolte;
- Dati relativi alla retribuzione, contabili, fiscali;
- Particolari categorie di dati (ad esempio dati relativi allo stato di salute);
- Dati relativi a condanne penali e reati (ex art.10 GDPR), ai fini dell'iscrizione o della reiscrizione e del trasferimento o della cancellazione dall'Ordine, nonché in relazione ai procedimenti disciplinari e ai loro esiti (cfr. D.P.R. 221/1950)

3. Finalità e basi legali del trattamento dei dati personali

3.1 Finalità volte all'adempimento di un obbligo legale (ex art. 6 par. 1 (c) del GDPR)

a. Adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità di Vigilanza e Controllo in relazione o comunque connessi ai rapporti giuridici in essere (a mero titolo esemplificativo: verifica del possesso di titoli abilitanti all'esercizio professionale e dei requisiti per l'iscrizione nell'Albo nazionale degli Ordini delle Ostetriche e professionale dell'Ordine, tenuta dell'apposito fascicolo relativo all'interessato, realizzazione di quanto necessario e pertinente alla vigilanza sugli iscritti agli albi ed ai procedimenti disciplinari a questi riferiti e ai loro esiti, quali sospensione o radiazione dall'albo);
b. adempimento dei processi amministrativi, contabili, fiscali e finanziari connessi all'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine ed all'appartenenza al medesimo;

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:
Per la finalità: a, b: 10 anni dal termine del rapporto giuridico.

Questi tempi possono allungarsi in caso di contenzioso o diverse disposizioni di legge.

3.2 Finalità volte all'adempimento di un obbligo di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex art. 6 par. 1 (e) del GDPR)

a. Gestione, pianificazione ed organizzazione delle attività da espletare alla luce dell'appartenenza all'Ordine (gestione degli accessi fisici alla sede dell'Ordine, gestione degli accessi logici ai sistemi informativi messi a disposizione da parte dell'Ordine);
b. svolgimento di attività informative, nell'accezione più ampia del termine (ad esempio invio di newsletter e materiale informativo, richiesta di brochure, organizzazione di eventi, ecc.) relativamente ad attività/eventi/iniziative/progetti organizzati a cura dell'Ordine o comunque inerenti all'esercizio della professione di Ostetrica/o ed all'attività costitutiva dell'Ordine;
c. realizzazione di quanto necessario e pertinente all'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziario ovvero ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali (a mero titolo esemplificativo, in tema di ricorsi innanzi alla CCEPS)

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:
Per la finalità: a, per tutto il periodo di iscrizione all'Ordine;
Per la finalità: b, per tutto il periodo di iscrizione all'Ordine.
Per la finalità: c, 10 anni dal termine del rapporto giuridico.

4. **Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (e) del GDPR) ***
Nell'ambito delle suindicate finalità, il Titolare del trattamento potrà comunicare i suoi dati a:

- Funzioni interne dell'Ordine;
- Federazione Nazionale Collegi Ostetriche (FNOPO);
- Commercialisti e Consulenti per la gestione della contabilità;
- Professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali, Studi legali e fiscalisti;
- Società e ad operatori professionali che forniscono servizi informatici;
- Autorità competenti e/o enti pubblici per l'espletamento degli obblighi di legge;
- Pubbliche Amministrazioni per i loro fini istituzionali.

** L'elenco completo ed aggiornato dei Titolari, Responsabili e comunque dei Destinatari (ex art. 4.9 del GDPR), è reso disponibile presso gli uffici del Titolare.*

5. **Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 paragrafo 1 (f) del GDPR) e trasferimento dei dati in Paesi extra UE**
Il Titolare le comunica che non ha intenzione di trasferire i suoi dati in paesi non compresi nella UE e nella SEE per le finalità sopra indicate.

6. **Diritti del Soggetto Interessato (ex. Art. 13 paragrafo 2 (b) del GDPR)**
L'interessato può far valere i seguenti diritti:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, [art. 22 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal GDPR inviando, anche, una e-mail al seguente indirizzo ostetrichepg@virgilio.it
In ossequio all'art. 19 del GDPR, il Titolare procede a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali, circa eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

7. **Diritto di proporre reclamo (art. 13 paragrafo 2 (d) del GDPR)**
L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo Internet http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524 oppure inviando comunicazione scritta all' Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

8. **Possibile conseguenza della mancata comunicazione dei dati e natura del conferimento dei dati (art. 13 paragrafo 2 (e) del GDPR)**

8.1 In caso di adempimento di obblighi di legge o contrattuali
Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato deve necessariamente fornire i dati richiesti.
In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte del Titolare di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

8.2 In caso di perseguimento di un obbligo di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri
Parimenti, relativamente alle finalità basate su un obbligo di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri,

ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA
DELLA PROVINCIA DI PERUGIA
06135 PONTEVALLECEPPI PG Via Arno 50/A
Tel./fax:075-5849122
E-mail: ostetrichepg@virgilio.it PEC: collegioost.perugia@pec.it web: www.ostetrichep.it

l'opposizione dell'interessato comporta o comporterà l'impossibilità di procedere alla realizzazione delle rispettive finalità e degli eventuali servizi connessi, per cui rispettivamente l'interessato si è opposto.

Quando i dati non sono più necessari questi vengono regolarmente cancellati, qualora la loro cancellazione risulti impossibile o possibile solo a fronte di uno sforzo sproporzionato a causa di una modalità di conservazione particolare il dato non potrà essere trattato e dovrà essere archiviato in aree non accessibili.

9. Esistenza di un processo decisionale automatizzato (profilazione inclusa)

È attualmente escluso l'uso di processi decisionali meramente automatizzati come dettagliato dall'articolo 22 del GDPR. Se in futuro si decidesse di istituire tali processi per casi singoli, l'interessato ne riceverà notifica in separata sede qualora ciò sia previsto dalla legge o aggiornamento della presente informativa.

10. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Autorizzati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.
La presente informativa e i successivi aggiornamenti sono pubblicati sul sito www.ostetrichep.it.

Perugia, 25/06/2024

Il Presidente
Nazzareno Cruciani